



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

**REG. DET. DIR. N. 1575 / 2025**

Prot. corr. 17/25-21/6-9(12792)

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., della realizzazione di un Servizio di Supervisione per Assistenti Sociali- percorsi di accompagnamento al cambiamento organizzativo come previsto da Piano Sociale Nazionale 2021-2023. PC: 17/25-21/6-9(12792)

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

In continuità con quanto disciplinato dalla Legge 328/2000, che all'art. 20 prevede un Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali, il Decreto Legislativo 147/2017 (art. 21) riforma la governance del Fondo nazionale per le politiche sociali (FNPS) e prevede che la programmazione relativa alle politiche sociali sia oggetto di Piani ad hoc della cui elaborazione è responsabile la Rete della protezione e dell'inclusione sociale;

Considerato che Il Piano sociale nazionale ed il Fondo Nazionale Politiche Sociali rappresentano nel disegno del legislatore due strumenti fondamentali di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	

attuazione delle politiche sociali nazionali che dovranno evolversi nella definizione dei LEPS (art. 22).;

Preso atto che con specifico riferimento alle Azioni di Sistema individuate nel Fondo Nazionale Politiche Sociali la Supervisione del personale dei servizi sociali viene considerata come un'attività essenziale nell'ottica della programmazione triennale (LEPS) e che il Piano Sociale opera la scelta di individuare un livello essenziale delle prestazioni riguardante la supervisione degli operatori del sociale, da operare secondo modalità incentrate sulla condivisione e supervisione dei casi, ai fini tanto di individuare le migliori risposte ai bisogni quanto di prevenire e contrastare i fenomeni di burn-out:

Considerato che la professionalità e l'equilibrio degli operatori del sociale è fondamentale per offrire un servizio di elevata qualità, cosa tanto più rilevante in quanto il lavoro che essi svolgono incide direttamente sulla qualità della vita di persone spesso in condizioni di elevata fragilità.

Richiamato il Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021/23 che riconosce il ruolo fondamentale del servizio sociale professionale;

Visto che la supervisione degli operatori sociali è individuata fra le azioni prioritarie da attivare in tutti gli Ambiti, nell'ottica del suo riconoscimento come LEPS, ai sensi della legge 234/2021, comma 170;

Dato atto che si è provveduto ad individuare un operatore economico con esperienza nell'ambito degli interventi di percorsi di supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale finalizzata ad affrontare aspetti di tipo organizzativo attraverso la promozione di pratiche di progettazione organizzativa condivisa, nonché di percorsi di accompagnamento al cambiamento organizzativo come previsto da Piano Sociale Nazionale 2021-2023, presente sul mercato elettronico della PA, in grado di presentare un preventivo congruo nel rapporto prezzo/qualità della prestazione.

Considerato che si è ritenuto di procedere con una trattativa diretta su MEPA-CONSIP con la ditta Studio APS S.r.l - con sede a Milano in Via San Vittore 38/A-C.F./P.I. 08209090151 - identificativo TD Mepa n **5445319 /2025**

Dato atto che l'importo dell'affidamento del servizio Supervisione per Assistenti Sociali- percorsi di accompagnamento al cambiamento organizzativo come previsto da Piano Sociale Nazionale 2021-2023 è pari ad un importo massimo di euro 34.240,70 IVA esclusa- Oneri per rischi interferenziali pari a 0.

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 secondo cui, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici,

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	

assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Visto l'art. 17 del predetto D. Lgs. 36/2023 nel quale si stabilisce che in caso di affidamento diretto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l'art. 85 del D. Lgs. 36/2023 nel quale si stabilisce che “al momento della presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte, le stazioni appaltanti accettano il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica a partire dal 18 aprile 2018, e consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni: a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80; b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83; c) soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.”;

Considerato che questa stazione appaltante ha richiesto all'operatore economico presentazione del DGUE come disciplinato dal precitato art.85 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che, in forza dell'art. 53, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, questa stazione appaltante ha ritenuto di non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del predetto Decreto;

Stabilito che, ai sensi delle regole sulla digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti, si procederà all'assunzione del CIG nel corso della procedura;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	

Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027”;

- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. Di approvare, per i motivi indicati in premessa, l'impegno complessivo di euro 41.773,66 (IVA inclusa 22%) per la realizzazione di un Servizio di Supervisione per Assistenti Sociali- percorsi di accompagnamento al cambiamento organizzativo come previsto da Piano Sociale Nazionale 2021- 2023;
2. Di autorizzare l'affidamento diretto sul portale MEPA- CONSIP, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, della fornitura di servizi di cui al precedente punto 1) a Studio APS S.r.l - con sede a Milano in Via San Vittore 38/A- C.F./P.I. 0820909015;
3. Di impegnare la spesa complessiva di euro 41.773,66 ai capitoli di seguito elencati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00577500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE	02356	U.1.03.02.99.999	00008	08008	N	41.773,66	2025: 41.773,66

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	

4. Di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. Di dare atto che ai sensi dei nuovi principi contabili, la prestazione verrà a scadenza:

- nel 2025 per euro 41.773,66

6. Di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- nel 2025 - Euro 41.773,66

7. Di autorizzare la liquidazione della relativa fattura, riscontrata conforme alle prestazioni ricevute, a seguito di regolare svolgimento dei percorsi di supervisione oggetto dell'affidamento.

8. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre;

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Dott. Stefano Chicco

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Cecotti	Tel: 040 675 8210	E-mail: ilaria.cecotti@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: STEFANO CHICCO*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 18/06/2025 16:44:33*